

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów  
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

na roboty budowlane pn.:

„Wykonanie renowacji studni kanalizacyjnych w m. Lubinicko – Etap II.”

PROKURENT

*Marcin Wawrzynski*

(Zatwierdzam)

30 września 2021 roku

## SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE .....	3
2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .....	3
4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA .....	3
5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ) .....	4
6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
7. OFERTY CZĘŚCIOWE .....	4
8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE .....	4
9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA .....	4
10. ZALICZKA .....	4
11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA.....	5
13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	10
14. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA ZAPYTAŃ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ .....	11
15. ZMIANA TREŚCI SWZ .....	11
16. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	12
17. OCENA OFERT.....	12
18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	13
19. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT.....	13
20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	14
21. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	16
22. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU.....	16
23. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY .....	18
24. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	18
25. ODRZUCENIE OFERT .....	18
26. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA .....	19
27. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	19
28. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	20
29. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.....	21
30. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	21
31. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ .....	22
32. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	22
33. PODWYKONAWSTWO .....	22
34. INFORMACJE DODATKOWE .....	22
35. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.....	22
36. ZAŁĄCZNIKI.....	23

---

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

---

**Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Świebodzinie**  
ogłasza przetarg na roboty budowlane pn.:  
**„Wykonanie renowacji studni kanalizacyjnych w m. Lubinicko – Etap II.”**

- 1.1. Przetarg prowadzony jest zgodnie z **Regulaminem udzielania zamówień podprogowych dla kwot sektorowych zgodnie z Zarządzeniem nr 4/2021 Prezesa Zarządu Zakładu Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Świebodzinie z dnia 01.06.2021 r.**
- 1.2. Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w §1 pkt. 3 lit. a Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2017 roku (Dz.U. 2019 poz. 2450 ). **Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, przepisów rzeczonej ustawy nie stosuje się.**

---

## 2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

---

Nazwa:	<b>ZAKŁAD WODOCIĄGÓW KANALIZACJI I USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O.</b>
Adres:	UL. MŁYŃSKA 37, 66-200 ŚWIEBODZIN
Województwo:	LUBUSKIE
KRS:	0000032476
REGON:	970327589
NIP:	927-00-09-205
tel.	+48 885 802 160
e-mail:	sekretariat@zwkiuk.swiebodzin.pl
adres strony internetowej:	<a href="https://www.zwkiuk.swiebodzin.pl">https://www.zwkiuk.swiebodzin.pl</a>

---

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

---

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o **Regulamin udzielania zamówień podprogowych dla kwot sektorowych zgodnie z Zarządzeniem nr 4/2021 Prezesa Zarządu Zakładu Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Świebodzinie z dnia 01.06.2021 r.**
- 3.2. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.

---

## 4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

---

- 4.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy: **DZP/11/2021.**
- 4.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

---

## **5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ)**

---

### **5.1. Główny przedmiot zamówienia:**

- CPV 45231300-8
- CPV 45232140-5
- CPV 45232410-9

---

## **6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

---

### **6.1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót polegających na bezwykopowej renowacji 15 studni betonowych kanalizacji sanitarnej w m. Lubinicko, zlokalizowanych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 303, dz. ew. nr 40/2 oraz 117, w technologii z zastosowaniem wykładzin GRP, w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) – Etap II. Lokalizacja studni od S14 do S28 podlegających renowacji została wskazana na załączniku graficznym – Załącznik nr 1 do OPZ.

### **6.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w:**

- Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

6.3. Wszystkie elementy dokumentacji określone w p. 6.1 i 6.2 stanowią część Umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące - tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.

6.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami obowiązuje następująca kolejność ich ważności:

- Umowa,
- Opis przedmiotu zamówienia,
- Oferta wraz z załącznikami do oferty.

---

## **7. OFERTY CZĘŚCIOWE**

---

7.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

---

## **8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

---

8.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

---

## **9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA**

---

9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9.2. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

---

## **10. ZALICZKA**

---

10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

---

## **11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

11.1. Wymagany termin wykonania zamówienia: zgodnie z ofertą Wykonawcy – w terminie **od daty zawarcia Umowy do 31.12.2021 r.**



---

## 12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

---

### 12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

### 12.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków jest następujący:

12.3. **W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania** Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt 12.7 SWZ.

12.4. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu** dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, zapewniającej wykonanie zamówienia wymaga się aby:

- 1) Wykonawca wykaże (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie) wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej:
  - 2 zamówień, których przedmiotem była renowacja studni betonowych kanalizacji sanitarnej o następujących parametrach: średnica minimum DN 1000 mm, liczba studni podlegających renowacji: min. 10 szt.

- **UWAGA:** W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych zamówień sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ oraz **dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały należycie wykonane.**

Dowody należytego wykonania zamówienia muszą mieć postać referencji/poświadczeń.

Przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, muszą zawierać co najmniej:

- a) wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował zamówienie, których dokumenty dotyczą,
- b) wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie,
- c) wskazanie zakresu zamówienia (w tym podanych przez Zamawiającego powyżej parametrów studni),
- d) wskazanie wartości zamówienia,
- e) wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- f) wskazanie miejsca wykonania,
- g) opinię podmiotu wskazanego powyżej w lit. b stwierdzającą, że zamówienie

zostało wykonane należycie.

- 1) Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby/podmioty wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności (**w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy**):

**Kierownik budowy** – musi spełniać następujące wymagania:

- doświadczenie zawodowe na stanowisku **Kierownika robót** na co najmniej **dwóch zakończonych** inwestycjach z zakresu **gospodarki wodno-ściekowej**,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, potwierdzone decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów\*;

\*Wszystkie osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, które Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia i od których wymagane są uprawnienia budowlane, winny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z ustawą z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.).

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o:

- 1) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

#### 12.5. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

12.5.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

12.5.2. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- 12.6. **W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wymaga się aby:** Wykonawca wykazał, że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową nie mniejszą niż 150.000,00 PLN.

**Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o:**

informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku.

**12.7. Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu:**

- a) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- b) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- d) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- e) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- f) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione

w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- g) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- h) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Ponadto Zamawiający wykluczy Wykonawców którzy:

- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania,
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- c) nie złożyli dokumentów żądanych w ogłoszeniu o zamówieniu,
- d) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- e) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:**

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych w pkt 12.7 pkt a – h niniejszej SWZ (załącznik nr 4)**
- 2) **Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,**
- 3) **Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,**

#### 12.8. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 12.8.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12.7ppkt, 1) i 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,

w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12.8.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.8.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12.8.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12.10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te bezpośrednio (jako podwykonawcy) zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te kwalifikacje, wykształcenie lub doświadczenie są wymagane.

12.11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

12.12. **W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):**

- a. w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b. oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji



wszystkich członków konsorcjum. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

- c. dokumenty wymagane od Wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. każdy z członków konsorcjum z osobna);
- d. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- e. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich członków konsorcjum;
- f. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

12.13. **Oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.**

12.14. **Dokumenty inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci, który dokument ten wystawił, albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

12.16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów (w tym oświadczeń potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów).

---

### **13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

---

13.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 12 SWZ. **Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.**

13.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych

Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza).

- 13.3. Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem pełnomocnika (lidera konsorcjum). Wszelkie oświadczenia złożone w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego pełnomocnikowi członków konsorcjum są skuteczne względem każdego z członków konsorcjum. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego doskładania oświadczeń bezpośrednio każdemu z członków konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną umowę regulującą warunki ich współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Umowa powinna wskazywać na solidarny charakter zobowiązania członków konsorcjum wobec Zamawiającego.

---

#### **14. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA ZAPYTAŃ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

---

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SWZ.
- 14.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na zapytania związane z treścią SWZ, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert. Zamawiający może odpowiedzieć na pytania złożone po terminie określonym w zdaniu pierwszym.
- 14.3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, w sposób odpowiadający temu, w jaki opublikowano i udostępniono niniejszy SWZ, bez wskazania źródła zapytania.
- 14.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

---

#### **15. ZMIANA TREŚCI SWZ**

---

- 15.1. SWZ może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w SWZ. Informacja taka powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmiany, a także opis dokonanych zmian.
- 15.2. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.



---

## 16. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

---

- 16.1. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej.
- 16.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie pisemnie (w formie papierowej) lub drogą elektroniczną za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 roku, poz. 1219 z późn. zm.).
- 16.3. Korespondencja z Zamawiającym musi być kierowana na adres:  
**Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o.**  
**ul. Młyńska 37,**  
**66-200 Świebodzin,**  
**e-mail: sekretariat@zwkiuk.swiebodzin.pl**
- 16.4. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki dokonanej drogą elektroniczną. Potwierdzenia otrzymania przesyłki drogą elektroniczną Zamawiający dokona względem Wykonawcy na jego wyraźne żądanie zawarte w treści tej korespondencji.
- 16.5. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.
- 16.6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego:
- w zakresie przedmiotu zamówienia - Edward Cichański, tel. 601-408-006, adres e-mail: e.cichański@zwkiuk.swiebodzin.pl, w godz. pomiędzy 7:00 a 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).
  - w zakresie procedury przetargowej - Przemysław Stefański, tel. 601-408-007, adres e-mail: p.stefański@zwkiuk.swiebodzin.pl, w godz. pomiędzy 7:00 a 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).

---

## 17. OCENA OFERT

---

- 17.1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 17.2. niniejszego Zapytania ofertowego, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.2. Zamawiający może poprawić w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 17.3. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zgodnie z pkt. 17.2.3, może w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia sprzeciwić się wprowadzeniu w jego ofercie poprawek. W takiej sytuacji oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- 17.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 17.5. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione przesłanki wskazane w pkt 25.1 Zapytania ofertowego.
- 17.6. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w pkt. 12.7 i 12.8 SWZ.

---

## 18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

---

- 18.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto (oraz netto), która stanowić będzie **wynagrodzenie określone na podstawie oferty Wykonawcy**, za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 18.2. Cena całej oferty Wykonawcy winna wynikać z formularza ofertowego oraz kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
- 18.3. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
- 18.4. Kwota cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy.
- 18.5. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.)
- 18.6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

---

## 19. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

---

- 19.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
  - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
  - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 19.2. Kryteria oceny ofert.
- W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalnie 100 punktów.
- Pozostałe oferty zostaną przeliczone według podanego w pkt 19.3 wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga</i>
1.	Cena (C)	100

**19.3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:**

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C \text{ min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”

$C_{min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$C_i$  – cena oferty „i”

**19.4. Wynik:**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

**19.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie wykonania, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.**

---

**20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

**20.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 7.500,00 zł (słownie: **siedem tysięcy pięćset złotych 00/100**).**

**20.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:**

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 roku, poz. 359 z późn.zm.)

**20.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:**

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,

e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- „Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez specyfikację przetargową lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 17.2.3 niniejszej SWZ, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

lub, że:

- Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;

UWAGA: Postanowienia pkt 20.3 stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt 20.2 lit. b i e

**Wniesione wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.**

**20.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: Santander Bank Polska S.A. 56 1090 1593 0000 0000 5901 5463**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w tytule przelewu należy wpisać: **Wadium przetarg nr ref. DZP/11/2021.**

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Młyńska 37, 66-200 Świebodzin poprzez dołączenie oryginału dokumentu wadialnego do oryginału oferty.

#### **20.5. Termin wniesienia wadium.**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym, do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### **20.6. Zwrot wadium.**

- a. wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b. został wykluczony z postępowania,
- c. którego oferta została odrzucona.

#### **20.7. Utrata wadium.**

- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SWZ,
- b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

---

## 21. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

---

- 21.1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 21.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

---

## 22. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

---

### 22.1. Wymagania podstawowe:

- 22.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie albo w ramach konsorcjum).
- 22.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 22.4. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 22.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 22.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 22.7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 22.8. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) musi być **opisana, w następujący sposób:**

Oferta na:

Roboty budowlane pn.

**„ Wykonanie renowacji studni kanalizacyjnych w m. Lubinicko – Etap II.”**

**znak sprawy: DZP/11/2021**

**Nie otwierać przed: 15.10.2021 r. godz. 12.00**

- 22.9. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 22.10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.



22.11. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów składających się na ofertę.

22.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 roku, poz. 419 z późniejszymi zmianami), wówczas informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. **Opakowanie to musi być wyraźnie oznaczone hasłem „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ wyodrębnienie (lub jego brak) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

### 22.13. Zawartość oferty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ,
- 2) wykaz wykonanych robót budowlanych – **załącznik nr 2** do SWZ,
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – **załącznik nr 3** do SWZ,
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 4** do SWZ,
- 5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, o której mowa w pkt. 12.6 SWZ,
- 6) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 7) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),

Dokument zobowiązania w swej treści musi zawierać, co najmniej następujące informacje:

- a) dane podmiotu udostępniającego zasób,
  - b) dane podmiotu przyjmującego zasób,
  - c) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - d) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - e) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - f) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - g) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8) zaakceptowany wzór umowy (zaparafowany).
  - 9) pozostałe dokumenty wymagane zgodnie z zapisami niniejszego SWZ.

---

## 23. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

---

- 23.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.
- 23.2. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana jest Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.
- 23.3. Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.
- 23.4. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy.
- 23.5. Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 23.6. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 23.7. Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania.

---

## 24. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

---

- 24.1. Ofertę, w formie i treści zgodnej z niniejszym SWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15.10.2021 r. do godz. 11.45.**
- 24.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w pkt. 24.1 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie o tym fakcie oraz zwróci ofertę.
- 24.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **15.10.2021 r. o godz. 12.00**
- 24.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 24.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 24.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową, podane w formularzu oferty.

---

## 25. ODRZUCENIE OFERT

---

- 25.1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- a) jest sprzeczna z treścią SWZ,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, **w zakresie badania rażąco niskiej ceny lub kosztu**



**przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio;**

- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- e) wykonawca w terminie do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia sprzeciwił się na poprawieniu omyłki, o której mowa w pkt 17.2.3.
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- g) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

---

## **26. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

---

**26.1.** Postępowanie unieważnia się jeżeli:

- a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
- b. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca wykluczeniu,
- c. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy.

---

## **27. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

---

**27.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunku udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.

**27.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie zamieści informację na stronie internetowej, o:

- 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności pozostałych wykonawców (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom w zakresie każdego kryterium oceny ofert jak i łączną punktację dla każdej z ofert,
- 2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert,
- 4. unieważnieniu postępowania

**27.3.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:

- 1. przedłożyć kopie uprawnień osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wskazanych w pkt 12.4.

2. przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  3. podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób ustanowionych do kontaktu z ramienia podwykonawców, zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców, o ile wykonawcy ci znani są Wykonawcy przed zawarciem umowy.
- 27.4. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 27.5. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 5** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

---

## 28. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

---

### 28.1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym w zakresie gwarancji jakości).

### 28.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10% ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

### 28.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Santander Bank Polska S.A. 56 1090 1593 0000 0000 5901 5463**
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 5) Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowych Wykonawca, którego oferta została wybrana przedłoży najpóźniej na **3 dni** przed podpisaniem umowy proponowany wzór dokumentu gwarancji, natomiast w dniu zawarcia umowy – oryginał gwarancji. Termin płatności w dokumencie gwarancji nie może być dłuższy niż **15 dni**. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wprowadzenie do dokumentu gwarancji obowiązku potwierdzenia własnoręczności podpisu przedstawiciela beneficjenta gwarancji. Gwarancja taka musi być płatna na pierwsze żądanie i musi mieć postać gwarancji bezwarunkowej. Sądem miejscowo właściwym do rozpoznania sporów powstałych na tle gwarancji będzie sąd właściwym **dla siedziby Zamawiającego**. Niedopuszczalne jest wyłączenie z zakresu gwarancji kar umownych.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treści pkt 20 niniejszej SWZ.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub w inny sposób będzie uchylał się od podpisania umowy, lub wniesione przez niego zabezpieczenie w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej nie odpowiada treści SWZ, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert lub zakończyć postępowanie bez wyboru oferty, lub też ma prawo zatrzymać z każdej płatności częściowej Wykonawcy, kwotę odpowiadającą wartości gwarancji

#### **28.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- **70%** wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- **30%** wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **15 dni** od upływu terminu gwarancji jakości

---

### **29. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

---

**29.1.** Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego SWZ.

---

### **30. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

---

**30.1.** Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że nastąpią niżej wymienione okoliczności:

- a) zdarzeń takich jak siła wyższa – rozumiana jako zdarzenie nagłe, zewnętrzne, niezależne od woli stron umowy, uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy,
- b) wystąpienia konieczności wykonania robót nie ujętych w dokumentacji projektowej, których nie można było przewidzieć na etapie złożenia oferty a których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy,
- c) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków archeologicznych związanych z koniecznością prowadzenia badań archeologicznych,
- d) zlecenia wykonawcy zamówienia dodatkowego, a zakres lub rodzaj uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1 lit. a, c-d termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu,

o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

1) Pozostałe zmiany

- a) rezygnacji z części prac na skutek zmiany projektu budowlanego (w sytuacji, gdy nie zachodzi konieczność wykonywania robót zamiennych) z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia proporcjonalnie do zaniechanego zakresu robót – niewykonane roboty rozliczane będą na podstawie cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy i zestawienia ilościowo-wartościowego materiałów, sprzętu i robocizny,
- b) zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,

Warunki wprowadzania zmian w umowie zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

---

### **31. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

---

- 31.1.** Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

---

### **32. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

---

- 32.1.** Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

---

### **33. PODWYKONAWSTWO**

---

- 33.1.** Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.

---

### **34. INFORMACJE DODATKOWE**

---

- 34.1.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 ze zm.)

---

### **35. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

---

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:  
administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Spółka z o.o. siedzibą w: ul. Młyńska 37, 66-200 Świebodzin, nr tel.: 68 382 24 12, e-mail: sekretariat@zwkiuk.swiebodzin.pl Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@zwkiuk.swiebodzin.pl, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie renowacji studni kanalizacyjnych w m. Lubinicko – Etap II.**”

- w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących imienia i nazwiska, numeru NIP, Numeru PESEL jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

---

## 36. ZAŁĄCZNIKI

---

- 1) formularz ofertowy
- 2) wykaz wykonanych robót,

---

<sup>1</sup> **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) wzór umowy.