

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia sektorowego o wartości poniżej progów unijnych

na realizację zadania pn.:

**„Budowa wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669,
obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin – miasto”**

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

PROKURENT

Marcin Wawrzynski



Świebodzin, dnia 19 lipca 2021 roku

SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	3
4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	3
5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENÍ)	4
6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
7. OFERTY CZĘŚCIOWE.....	7
8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	7
9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA	7
10. ZALICZKA.....	7
11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	7
12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA	7
13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	10
14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	11
15. OCENA OFERT	11
16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	12
17. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT	12
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	13
19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU	15
21. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY	16
22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	17
23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	17
24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
25. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY	19
26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	19
27. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....	20
28. INFORMACJE DODATKOWE.....	20
29. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	20
30. ZAŁĄCZNIKI.....	21

1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. **Zakład Wodociągów i Usług komunalnych Sp. z o.o.** ogłasza przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.:
- „Budowa wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805-4 Świebodzin - miasto”
- 1.2. Przetarg prowadzony jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych udzielanych przez Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Spółkę z Ograniczoną Odpowiedzialnością - zwanym dalej „Regulaminem”.
- Regulamin jest dostępny pod adresem:
- <https://www.zwkiuk.swiebodzin.pl/zamowienia-sektorowe>
- 1.3. Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego, którego wartość nie przekracza progów unijnych. **Wobec tego, zgodnie z art. 2 ustęp 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, przepisów rzeczonyj ustawy nie stosuje się.**

2. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa:	Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o.
Adres:	ul. Młyńska 37, 66-200 Świebodzin
Województwo:	Lubuskie
KRS:	0000032476
REGON:	970327589
NIP:	9270009205
tel.	885 802 160
e-mail:	sekretariat@zwkiuk.swiebodzin.pl
adres strony internetowej:	www.zwkiuk.swiebodzin.pl
Godziny urzędowania	dni robocze 7:00 – 15:00

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego .
- 3.2. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.
- 3.3. Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści SWZ odbywają się na zasadach określonych w § 15 ust. 5 i 6 Regulaminu.

4. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 4.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem sprawy: **DO/13/2021.**
- 4.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

5. KOD CPV (WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ)

5.1. Główny przedmiot zamówienia:

- 45000000-7 roboty budowlane,
- 45200000-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
- 45230000-8 roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych, elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk, kolei; wyrównywanie terenu,
- 45232000-2 roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli,
- 45252000-8 roboty budowlane w zakresie budowy zakładów uzdatniania, oczyszczania oraz spalania odpadów,
- 45252200-0 wyposażenie oczyszczalni ścieków,
- 45111230-9 roboty w zakresie stabilizacji gruntu,
- 45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- 45223200-8 roboty konstrukcyjne,
- 45262600-7 różne specjalne roboty budowlane,
- 45110000-1 roboty ziemne,
- 45262310-7 zbrojenie,
- 45262311-4 betonowanie konstrukcji,
- 45223100-7 montaż konstrukcji metalowych,
- 45262500-6 roboty murarskie i murowe,
- 45261000-4 wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty.

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

6.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa wiaty magazynowej osadu na terenie miejskiej oczyszczalni ścieków na ulicy Młyńskiej w Świebodzinie, na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002 Świebodzin.

Wiaty magazynowa osadu będąca przedmiotem zamówienia będzie obiektem wolnostojącym o jednej kondygnacji nadziemnej, związanym technologicznie z zabudową techniczną Zakładu Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o.

Parametry techniczne wiaty magazynowej osadu:

- powierzchnia zabudowy 1 240 m²,
- powierzchnia użytkowa 1 200 m²,
- kubatura 9 523 m³,
- wysokość użytkowa 6,0 m,
- wymiary poziome w osiach konstrukcji 20,5 m,
- długość modułarna 60,0 m,
- rozpiętość ramy nośnej 20,5 m,

- nachylenie połaci dachowych 6°,
- rozstaw ram poprzecznych 12 x 5,0 m,
- dach dwuspadowy.

Inwestycję należy zrealizować zgodnie z projektem budowlanym branży konstrukcyjno-budowlanej, będącym załącznikiem do decyzji Starosty Świebodzińskiego nr 225/2021 z dnia 24 maja 2021 roku, zatwierdzającej projekt budowlany i udzielający pozwolenia na budowę, stanowiących łącznie załącznik do niniejszego postępowania.

6.2. Zakres prac objętych budową wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin – miasto

6.2.1. Czynności po stronie Wykonawcy:

- a) przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Świebodzinie, na którym planowana jest realizacja inwestycji,
- b) zawiadomienie o terminie rozpoczęcia prac właściwy organ,
- c) przejęcia terenu i placu budowy od Zamawiającego,
- d) powołania kierownika budowy branży konstrukcyjno-budowlanej w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- e) wykonywanie wszystkich czynności zgodnie z projektem budowlanym branży konstrukcyjno-budowlanej oraz decyzją Starosty Świebodzińskiego nr 225/2021 z dnia 24 maja 2021 roku, zatwierdzającą projekt budowlany i udzielający pozwolenia na budowę, w tym:
 - i. roboty należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia oraz ochronę środowiska,
 - ii. należy bezzwłocznie informować o każdorazowej zmianie kierownika budowy,
 - iii. przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby, które spełniają wymagania podstawowe określone w art. 5 ust. 1 Prawo budowlane oraz zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi – art. 10 ustawy prawo budowlane,
 - iv. tymczasowe obiekty budowlane należy rozebrać w terminie 14 dni po zakończeniu robót.
- f) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej,
- g) złożenie wniosku na użytkowanie obiektu do właściwego organu, w przypadku gdy jest to konieczne,
- h) opracowania i przestrzegania postanowień planu BIOZ,
- i) przeprowadzenie prac geodezyjnych po zakończeniu inwestycji, celem stworzenia inwentaryzacji geodezyjnej,
- j) oraz inne niewymienione powyżej lecz niezbędne do prawidłowego, zgodnego z prawem oraz sztuką budowlaną i inżynierską realizacją przedmiotu umowy.

6.2.2. Czynności po stronie Zamawiającego:

- a) przekazanie terenu i placu budowy,

- b) przekazania dokumentów, będących w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- c) udostępnienia wjazdu na teren Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Świebodzinie, celem realizacji przedmiotu umowy.

6.3. Wytyczne realizacji zadania, polegającego na budowie wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin – miasto: Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) prowadzenia wszystkich prac związanych z budową wiaty w sposób niezakłócający pracy miejskiej oczyszczalni ścieków,
- b) organizacji wszystkich robót w sposób powodujący jak najmniejsze utrudnienia, bezkolizyjne i bezpieczne poruszanie się po terenie miejskiej oczyszczalni ścieków,
- c) organizacji zaplecza magazynowego i socjalnego na własny koszt,
- d) wykonania prac związanych bezpośrednio z załadunkiem, transportem i rozładunkiem sprzętu, maszyn, urządzeń, materiałów itp. własnym staraniem i na własny koszt,
- e) bieżącego porządkowania oraz utrzymywania czystości i porządku, a po zakończeniu prac przywrócenia terenu do stanu pierwotnego w ramach tego samego wynagrodzenia,
- f) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu jakiegokolwiek awarii lub szkody na terenie, na którym będą prowadzone prace oraz ich usunięcia,
- g) zapewnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy pracowników posiadających niezbędną wiedzę z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, odpowiednie kwalifikacje oraz posiadających potwierdzenie odbycia szkolenia w tym zakresie,
- h) dostarczenia kompletnej listy przeszkolonych osób uczestniczących w wykonaniu zadania,
- i) przedstawienia Zamawiającemu listy pracowników uczestniczących w zadaniu oraz listy sprzętu używanego podczas realizacji zadania, celem weryfikacji obecności osób trzecich na terenie obiektu,
- j) przestrzegania zasad panujących na terenie Zakładu,
- k) utylizacji wszystkich odpadów powstających w trakcie realizacji zadania, zgodnie z Ustawą o odpadach,
- l) wykonania wszystkich czynności przy użyciu specjalistycznego sprzętu,
- m) prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia robót,
- n) terminowego wykonania przedmiotu umowy,
- o) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- p) dostarczenia dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów,
- q) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, ważnego do czasu odbioru zadania,
- r) prowadzenia dziennika budowy,

- s) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - t) wykonania wszystkich prac zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, a także sztuką budowlaną i inżynierską.
- 6.4.** W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami obowiązuje następująca kolejność ich ważności:
- Umowa,
 - SWZ,
 - Decyzja Starosty Świebodzińskiego nr 225/2021 z dnia 24 maja 2021 roku, zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin,
 - Projekt budowlany branży konstrukcyjno-budowlanej,
 - Oferta wraz z załącznikami do oferty.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE

7.1. Nie dotyczy.

8. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

8.1. Nie dotyczy.

9. OFERTA WARIANTOWA I UMOWA RAMOWA

9.1. Nie dotyczy.

10. ZALICZKA

10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

11.1. Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 31 grudnia 2021 roku.

11.2. Rozpoczęcie prac przez Wykonawcę nastąpi po przekazaniu terenu i placu budowy.

12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej,
- 5) osób skierowanych do realizacji zamówienia.

12.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków jest następujący:

12.3. W zakresie podlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu na podstawie **pkt 12.7 SWZ**.

12.4. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

12.4.1. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

12.4.2. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

12.5. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, zapewniającej wykonanie zamówienia wymaga się aby:

1) Wykonawca wykazał (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie), że w okresie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, wykonał:

- co najmniej dwa zadania, których przedmiotem były roboty budowlane, polegające na budowie wiaty magazynowej o powierzchni użytkowej co najmniej 1 200 m² - o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł netto każde.

UWAGA: W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych zamówień sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ oraz **dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały należycie wykonane.**

Dowody należytego wykonania zamówienia muszą mieć postać referencji/poświadczeń.

Przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, muszą zawierać co najmniej:

- a) wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował zamówienie, których dokumenty dotyczą,
- b) wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie,
- c) wskazanie zakresu zamówienia,
- d) wskazanie wartości zamówienia,
- e) wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- f) wskazanie miejsca wykonania zamówienia,
- g) opinię podmiotu wskazanego powyżej w lit. b stwierdzającą, że zamówienie zostało wykonane należycie.

12.6. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wymaga się aby: Wykonawca wykazał, że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o:

informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy wykazywać będą spełnienie warunku, ale oceniane będzie łączne spełnienie niniejszego warunku.

12.7. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących osób skierowanych do realizacji zamówienia, wymaga się aby: Wykonawca wykazał, że dysponuje osobą posiadającą kwalifikacje i uprawnienia zgodnie z wykazem poniżej.

Lp.	Funkcja	Kierownik budowy
1.	Uprawnienia*	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego wraz z posiadaniem ubezpieczeniem
	Doświadczenie	Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch inwestycji, których przedmiotem była budowa wiaty magazynowej

**Uprawnienia budowlane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020, poz. 220 z późn. zm.)*

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o:

- a) kopię decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- b) kopię zaświadczenia o przynależności do członków właściwej izby samorządu zawodowego dla każdej funkcji, zgodnie z wykazem powyżej wraz z ubezpieczeniem.

12.8. Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia określone w § 9 Regulaminu.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **oświadczenie wykonawcy o braku wystąpienia względem niego przesłanek określonych § 9 ust. 1 Regulaminu (załącznik nr 4).**

12.9. Oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale, podpisane przez osoby do tego uprawnione.

12.10. Dokumenty inne niż oświadczenia i wykazy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

12.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

12.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów (w tym oświadczeń potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 12 SWZ. **Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.**

13.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać dokument pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązywania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający pełnomocnika powinien być dołączony do oferty.

13.3. Od momentu złożenia oferty w postępowaniu, wszelka korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie prowadzona wyłącznie za pośrednictwem pełnomocnika (lidera konsorcjum). Wszelkie oświadczenia złożone

w jakiegokolwiek sprawie przez Zamawiającego pełnomocnikowi członków konsorcjum są skuteczne względem każdego z członków konsorcjum. Powyższe nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do składania oświadczeń bezpośrednio każdemu z członków konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu pisemną umowę regulującą warunki ich współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Umowa powinna wskazywać na solidarny charakter zobowiązania członków konsorcjum wobec Zamawiającego.

14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 14.1. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej.
- 14.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje, z wyłączeniem Ofert, Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie pisemnie (w formie papierowej) lub drogą elektroniczną za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 roku, poz. 1219 z późn. zm.).
- 14.3. Korespondencja z Zamawiającym musi być kierowana na adres:

Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o.

ul. Młyńska 37

66-200 Świebodzin

lub na adres mailowy:

sekretariat@zwkiuk.swiebodzin.pl

- 14.4. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki dokonanej drogą elektroniczną. Potwierdzenia otrzymania przesyłki drogą elektroniczną Zamawiający dokona względem Wykonawcy na jego wyraźne żądanie zawarte w treści tej korespondencji.
- 14.5. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania i realizacji umowy.
- 14.6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami, ze strony Zamawiającego, jest **Marcin Wawrzyński, tel. 885 802 160, adres e-mail: m.wawrzynski@zwkiuk.swiebodzin.pl oraz Ilona Osysko, tel. 737 464 625, adres e-mail: i.osysko@zwkiuk.swiebodzin.pl**, w godz. pomiędzy 7:00 a 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy i dni ustawowo wolnych od pracy (dni świątecznych).

15. OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania, w toku oceny oferty, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 15.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 15.3. poniżej dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 15.3. Zamawiający może poprawiać w ofercie omyłki, na zasadach wskazanych w § 10 ust. 5 Regulaminu.
- 15.4. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli zostaną spełnione przesłanki wskazane w § 10 ust. 6 Regulaminu.
- 15.5. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę** z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w pkt. 12.3 SWZ.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 16.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto (oraz netto), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 16.2. Cena całej oferty winna wynikać z formularza ofertowego.
- 16.3. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.4. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
- 16.5. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.).
- 16.6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

17. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

- 17.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 17.2. Kryteria oceny ofert.

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według podanego w pkt 17.3 wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga</i>
1.	Cena (C)	100

17.3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena oferty „i”

17.4. Wynik:

Zamawiający wybierze ofertę, z najniższą ceną, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

17.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie wykonania, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

18.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 27 000,00 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych 00/100).

18.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków

dowodowych potwierdzających, iż nie podlega on wykluczeniu lub/oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu lub innych dokumentów i oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia danego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także w sytuacji, gdy nie wyraził on zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w § 10 ust. 6 lit. k Regulaminu – co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

lub, że

- wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

UWAGA: Postanowienia pkt 18.3 stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt 18.2 lit. b i e.

Wniesione wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

18.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: Santander Bank Polska S.A. nr **56 1090 1593 0000 0000 5901 5463**.

18.5. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w tytule przelewu należy wpisać: **Wadium – DO/13/2021 „Budowa wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin-miasto”**.

18.6. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w siedzibie Zakładu Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Młyńska 37, 66-200 Świebodzin poprzez dołączenie oryginału dokumentu wadialnego do oryginału oferty.

18.7. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym, do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

18.8. Zwrot wadium następuje na zasadach określonych w Regulaminie.

18.9. Utrata wadium następuje na zasadach określonych w Regulaminie.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

19.1 Termin związania ofertą wynosi 60 dni liczone od dnia upływu terminu składania ofert.

- 19.2 Wykonawcy mogą przedłużyć termin związania ofertą na wniosek zamawiającego albo samodzielnie na okres nie dłuższy niż kolejne 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę powoduje odrzucenie jego oferty.

20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

20.1. Wymagania podstawowe:

- 20.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie albo w ramach konsorcjum).
- 20.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszej Specyfikacji. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie pismem drukowanym, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
- 20.4. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 20.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz przygotowaniem i złożeniem ewentualnych wyjaśnień do oferty.
- 20.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 20.7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym postępowaniu.
- 20.8. Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) musi być **opisana, w następujący sposób:**

Oferta na:

„Budowa wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin-miasto”

znak sprawy: DO/13/2021

Nie otwierać przed: **06.08.2021 r. godzina 12:00**

- 20.9. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed ewentualnym otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia ofert. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.
- 20.10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
- 20.11. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów składających się na ofertę.
- 20.12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 roku, poz. 419 z późniejszymi zmianami),

wówczas informacje te muszą być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. **Opakowanie to musi być wyraźnie oznaczone hasłem „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ wyodrębnienie (lub jego brak) informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

20.13. Zawartość oferty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ,
- 2) wykaz wykonanych zamówień – **załącznik nr 2** do SWZ,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3** do SWZ,
- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, o której mowa w pkt. 12.5 SWZ,
- 5) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 6) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
Dokument zobowiązania w swej treści musi zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane podmiotu udostępniającego zasób,
 - b) dane podmiotu przyjmującego zasób,
 - c) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - d) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - f) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - g) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) **pozostałe dokumenty** wymagane zgodnie z zapisami niniejszego SWZ.

21. WYCOFANIE, ZMIANA, ZWROT OFERTY

- 21.1.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert.
- 21.2.** Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana jest Oferta. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, muszą być dodatkowo podpisane „ZMIANA”. W przypadku

złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”.

- 21.3. Koperty (paczki) oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.
- 21.4. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy.
- 21.5. Wycofanie Oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 21.6. Oferty wycofane nie zostaną otwarte.
- 21.7. Zamawiający zwraca Ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu Wykonawcy o tym fakcie, bez otwierania.

22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 22.1. Ofertę, w formie i treści zgodnej z niniejszą SWZ, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06.08.2021 r. do godziny 11:45.
- 22.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, o którym mowa w pkt. 22.1 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została złożona po terminie o tym fakcie oraz zwróci ofertę.
- 22.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 06.08.2021 r. o godzinie 12:00.
- 22.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 22.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 22.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową, podane w formularzu oferty.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 23.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunku udziału w postępowaniu, a którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SWZ kryteria oceny.
- 23.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty i zamieści informację na stronie internetowej, o:
 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności pozostałych

wykonawców (lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną poszczególnym ofertom,

2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert,
4. unieważnieniu postępowania.

23.3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:

1. przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),

23.4. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

23.5. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 4** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

24.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

24.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
- 2) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

24.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

56 1090 1593 0000 0000 5901 5463

Santander Bank Polska S.A.

**z podaniem tytułu wpłaty (zabezpieczenie należytego wykonania umowy
DO/13/2021)**

- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) wszelkie spory mogące wyniknąć z gwarancji będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego;
 - f) gwarancja musi ponadto:
 - zawierać bezwarunkowe zobowiązanie do zapłaty,
 - nie może zastrzegać, aby roszczenie beneficjenta gwarancji było bezsporne,
 - obejmować kary umowne.
- 5) Postanowienia pkt 24.3. pkt 3 ppkt 4) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt 24.3 pkt. 1 lit b) oraz lit. e).
- 6) W przypadku niezakończenia realizacji umowy w terminie określonym w umowie Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności zabezpieczenia do czasu zakończenia i odbioru robót z zachowaniem ciągłości tego zabezpieczenia.

24.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.
- 2) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 30% w terminie 30 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

25. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

25.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego SWZ.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

26.1. Zamawiający informuje, że postępowanie **nie jest** prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 roku, poz.

2019), a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

27. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

27.1. Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w **PLN**.

28. INFORMACJE DODATKOWE

28.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają postanowienia Regulaminu.

29. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Świebodzinie (66-200), ulica Młyńska 37, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, legitymującym się numerem KRS 0000032476 oraz numerem NIP 927-00-09-205 i REGON 970327589, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 25.924 500,00 złotych; nr tel.: 885 802 160 e-mail: sekretariat@zwkiuk.swiebodzin.pl
- u Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem dedykowanego adresu e mail: iodo@zwkiuk.swiebodzin.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na budowę wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin-miasto;
- W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania

przez Zamawiającego ciążących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, numeru PESEL jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

30. ZAŁĄCZNIKI

- 1) formularz ofertowy,
- 2) wykaz wykonanych zamówień,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) wzór umowy,
- 5) projekt budowlany branży konstrukcyjno-budowlanej,
- 6) Decyzja Starosty Świebodzińskiego nr 225/2021 z dnia 24 maja 2021 r. zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę wiaty

¹ **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002,
jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin-miasto.

.....
*pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie
 ubiegających się o udzielenie zamówienia*

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DO/13/2021

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa - _____
 Siedziba - _____
 Nr telefonu/faks - _____
 NIP - _____
 REGON - _____
 Adres E-Mail - _____

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą: TAK NIE

Dane dotyczące Zamawiającego:

Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Świebodzinie
 ul. Młyńska 37, 66-200 Świebodzin

ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY

nawiązując do ogłoszenia w przetargu o nr referencyjnym **DO/13/2021** składam ofertę na:
zadanie pn.:

**„Budowa wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb
 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin-miasto”**

Lp.	Nazwa zadania	Cena netto	VAT 23%	Cena brutto
1.	Wartość łączna za budowę wiaty magazynowej osadu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia SWZ, projektem budowlanym i Decyzją Starosty Świebodzińskiego			

Warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

.....
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
 uprawniającym do występowania w obrocie
 prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

Oświadczam, że:

- zamówienie wykonamy samodzielnie,

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Nazwisko, imię
Stanowisko
e-mail:
Telefon
faks:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię
Stanowisko
e-mail:
Telefon
faks:

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu,
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.*

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia:

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uwag oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do prawidłowego przygotowania oferty,
2. uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert,
3. załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. nie uczestniczymy jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
5. akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do specyfikacji warunków zamówienia.

Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.** Jednocześnie poinformowałem(liśmy) w/w osoby o tym, iż odbiorcą ich danych będzie Zamawiający.

.....
czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia warunków i wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być ogólnie udostępnione* (ponadto należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Informacja o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

....., dnia r.

Wykonawca jest:****

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- inny rodzaj.

.....
*czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

**niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

W przypadku składania oferty wspólnej Ofertę podpisuje ustanowiony do reprezentowania w postępowaniu Pełnomocnik lub łącznie wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę

.....
*pieczęć Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie
 ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DOI/13/2021

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Budowa wiaty magazynowej osadu na działce oznaczonej geodezyjnie nr 669, obręb 0002, jednostka ewidencyjna 080805_4 Świebodzin-miasto” Reprezentując Wykonawcę (nazwa):

oświadczam/y, że wykonałem/liśmy następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot robót: nazwa zadania i miejsce realizacji zamówienia z opisem tych robót	Termin wykonania (rozpoczęcia i zakończenia) robót	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub innego podmiotu)
1.				
2.				
3.				

Lp.	Przedmiot robót: nazwa zadania i miejsce realizacji zamówienia z opisem tych robót	Termin wykonania (rozpoczęcia i zakończenia) robót	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub innego podmiotu)
4.				

....., dnia, r.

.....
czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictw

Uwaga:

1. Do wykazu Wykonawca powinien załączyć dowody określające czy te roboty zostały wykonane należycie.
2. Rodzaj i przedmiot wykonanych robót powinien być tak opisany, aby umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia warunków określonych w SWZ.
3. Do oferty należy dołączyć Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.
4. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny wykaz podpisany przez ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu Pełnomocnika lub łącznie przez wszystkich Wykonawców składający wspólną ofertę.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w
postępowaniu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DO/13/2021

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o.
ul. Młyńska 37, 66-200 Świebodzin
Lubuskie

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y) że w stosunku do mnie(nas) nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, określone w regulaminie udzielania zamówień, obowiązującym w niniejszym postępowaniu.

Ponadto oświadczam, że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu postawione przez Zamawiającego w SWZ.

PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data